

Comune di Graglia

Provincia di Biella

Regione Piemonte

Determinazione del Responsabile Servizio Tecnico

n. 36 del 21/01/2023

OGGETTO: *SERVIZIO DI IGIENE URBANA - RACCOLTA / TRASPORTO DEI RIFIUTI URBANI PRESSO LA DISCARICA - FORNITURA SACCHI RACCOLTA PLASTICA - SMALTIMENTO RIFIUTI RACCOLTI SEPARATAMENTE - ANNO 2023*

IMPEGNO DI SPESA

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 1 in data 16/01/2023, nonché il Decreto Sindacale prot. 5841/2021, relativi alla individuazione ed alla nomina dei Responsabili di Servizio;

RILEVATO che con suddetto provvedimento del Sindaco sono stati attribuiti e disciplinati gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo le modalità ed i criteri stabiliti, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dall'art. 109 e 110 del nuovo Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs.vo 18.08.2000 n. 267, nonché dello Statuto e dai Regolamenti Comunali;

VISTO l'art. 107 del nuovo Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, e l'art. 3 - comma 2° - del decreto legislativo n. 29/93 e successive modifiche e integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;

VISTO l'art. 191 del nuovo Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, e gli articoli del regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

VISTO l'art. 192 del nuovo Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che prescrive l'adozione di apposito preventivo atto per la stipulazione del contratto, indicante il fine che con lo stesso si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle vigenti norme in materia, e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO della necessità di provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa, da imputare nei pertinenti interventi di bilancio del corrente esercizio di spesa, per quanto in oggetto indicato nei confronti della Società incaricata per tali servizi, così come indicato dai costi preventivati contenuti nella nota del "Consorzio smaltimento rifiuti area biellese" in data 07/12/2022 -prot. n. U2965/2022 e protocollata dagli uffici comunali in data 12/12/2022 al n. prot. 8283, dalla quale si evince che, rispetto all'anno 2022, un aumento dei costi del 5,3% ;

CONSIDERATO che rientra in questo settore la competenza ad emanare il presente provvedimento, in forza degli atti in epigrafe citati;

RITENUTO di preventivare una spesa complessiva di Euro 156.961,19, I.V.A. inclusa, così suddivisa:

VOCE DI COSTO	COSTO AL NETTO DELL'I.V.A.
RACCOLTA RIFIUTO URBANO RESIDUO	€ 80.874,22
RACCOLTA ORGANICO	€ 0,00
CARTA E CARTONE	€ 12.171,18
IMBALLAGGI IN PLASTICA	€ 12.171,18
IMBALLAGGI IN VETRO /ALLUMINIO	€ 3.292,12
INGOMBRANTI	€ 6.432,52
SFALCI E POTATURE	€ 8.576,69
SPAZZAMENTO MERCATI	€ 0,00
PILE E FARMACI	€ 110,80
LAVAGGIO CASSONETTI	€ 479,83
GESTIONE OPERATIVA	€ 3.391,55
NUMERO VERDE	€ 1.156,62
ISPETTORE AMBIENTALE	€ 0,00
SRVIZI SPECIFICI	€ 0,00
TOTALE SERVIZIO IGIENE URBANA ORDINARIO	€ 128.656,71
I.V.A.	€ 28.304,48
TOTALE	€ 156.961,19

DETERMINA

- 1) DI DISPORRE l'assunzione dell'impegno di cui alla premessa, con una previsione di spesa di 156.961,19 IVA inclusa;
- 2) DI AFFIDARE, per quanto in premessa citato ed in oggetto indicato, la gestione del servizio alla SEAB SPA DI BIELLA (BI) stabilendo che l'importo di cui sopra potrà variare a seguito di costi che al momento non è possibile prevedere;
- 3) D'IMPUTARE l'impegno di spesa pari a Euro. 156.961,19, IVA inclusa nei rispettivi capitoli n. 1736/99 e 1749/99, codice intervento n. 09.03.1 nel bilancio 2023, impegni n. 92 - 93,
- 4) DI STABILIRE che il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, mediante lettera commerciale o scrittura privata autenticata/non autenticata;
- 5) DI EVIDENZIARE che il RUP, nella persona di del dott. Maurizio Guabello, dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 42 del D.Lgs. n. 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto ed il soggetto aggiudicatario;
- 4) DI DARE ATTO CHE la presente determina:
 - Diverrà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- Dovrà essere comunicata, per conoscenza, alla Giunta comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- Dovrà essere pubblicata all'Albo Pretorio Web di questo ente per 15 giorni consecutivi;
- Dovrà essere inserita nel Fascicolo delle Determinazioni, tenuto presso il Servizio di Segreteria;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GUABELLO Maurizio
Firmato Digitalmente

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet.. L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificato dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Graglia.