



COMUNE DI GRAGLIA

Provincia di Biella
Via Marconi, 6 – c.a.p. 13895

Tel 015 – 63119 / 63665

Fax 015 – 6391016

E- Mail : ufficiotecnico.graglia@ptb.provincia.biella.it

www.comune.graglia.bi.it

Graglia li 15/04/2022

Al Sindaco

Al Dr. Lesca

Oggetto : Obiettivi produttività 2021

In relazione agli obiettivi assegnati nel 2021 si specifica quanto segue:

- Obiettivo n. 1 - **GESTIONE DI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE GIARDINI LOCALITÀ' CAMPRA – COORDINAMENTO DEI FINANZIAMENTI COLLEGATI AL FONDO DEI COMUNI CONFINANTI**

E' stato già elaborato un progetto, da parte del professionista incaricato, architetto Gianluca Ravara, che dovrà essere sottoposto a breve all'approvazione dell'amministrazione comunale.

Si sottolinea che all'obiettivo ha partecipato il dipendente Bergamini Benedetta.

- Obiettivo n. 2 - **ATTUAZIONE MISURE ANTICORRUZIONE**

Negli anni recenti il legislatore ha profondamente riformato la normativa in materia di prevenzione e contrasto della corruzione con l'intento di fronteggiare l'espansione e le trasformazioni che hanno interessato il fenomeno e di ottemperare agli obblighi assunti in sede internazionale. Parallelamente si incrementano gli sforzi diretti alla diffusione di una cultura della legalità, nella oramai acquisita consapevolezza della parzialità degli strumenti giuridici nel contrasto alla corruzione.

Nel corso del 2021 è stata elaborata dal Responsabile comunale della prevenzione della corruzione e della trasparenza una bozza di Piano sottoposta, assieme alle schede per la rilevazione del rischio, ad una consultazione pubblica, richiedendo a tutti gli in-



COMUNE DI GRAGLIA

Provincia di Biella
Via Marconi, 6 – c.a.p. 13895

teressati di fornire suggerimenti, segnalare eventuali errori, proporre buone pratiche mediante una PEC formale al comune terminata il 31.12.2020.

Infine la proposta è stata approvata dalla Giunta Comunale in via definitiva, con apposita deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 12/03/2021 denominata “PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2021-2023 – APPROVAZIONE” entro il termine fissato per legge al 31/03/2021.

Il PTPC approvato risponde alle seguenti esigenze:

1. individuare le attività maggiormente a rischio corruzione (risk assessment);
2. prevedere formazione e meccanismi di controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio di corruzione;
3. prevedere obblighi d'informazione del Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza;
4. monitorare il rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti;
5. monitorare i rapporti tra la società e i soggetti che con essa stipulano contratti o che sono beneficiari di vantaggi economici di qualunque genere, anche verificando eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti fra i titolari, gli amministratori, i soci ed i dipendenti di tali soggetti e gli amministratori e dipendenti della società;
6. individuare specifici ed ulteriori obblighi di trasparenza.

A tal fine sono state individuate le specifiche misure di prevenzione da programmare per l'anno 2021 in collaborazione con i Responsabili delle P.O. per le aree di rispettiva competenza e con il coordinamento del Responsabile della prevenzione della corruzione e del Servizio “Anticorruzione, trasparenza e performance”.

Per l'anno 2021 si è tenuto conto della mappatura dei processi già avviata in occasione dell'elaborazione dei precedenti PTPC ampliandola secondo le nuove disposizioni ANAC.

Si è ritenuto di non procedere attraverso aggiornamenti parziali ma di adottare un Piano completo.

Nell'allegato 1 del Piano, per ogni processo si sono individuate le “Misure specifiche da adottare per ridurre ulteriormente il rischio” concentrandosi sull'elenco dei processi “standard”, individuati già l'anno scorso e sugli stessi ricalcolato l'incidenza dei vari fattori. Per ogni processo standard, il RPC ha individuato una serie di misure programmatiche, da applicare.

I vari processi dell'allegato 1) sono stati suddivisi e raggruppati in macroaree, riconducendo cioè il processo agli uffici che ne sono protagonisti.

La tabella rappresenta una mappa con cui il singolo procedimento viene rappresentato con l'indicazione della scheda o delle schede di processo con cui si è valutato il rischio corruttivo e le relative misure per contrastarlo. Attuazione misure anticorruzione: Ho recentemente frequentato un corso apposito sulla legge anticorruzione e trasparenza sulla piattaforma predisposta dalla MjO (e-learnig);



COMUNE DI GRAGLIA

Provincia di Biella
Via Marconi, 6 – c.a.p. 13895

- Obiettivo n. 3 - **SORVEGLIANZA SUL TERRITORIO DEL RISPETTO DELLE NORME ANTI COVID-19**

Il controllo sul territorio viene effettuato con frequenza dal Vigile del Comune (dott. Denis Polpetta) che ha riscontrato, nel corso dell'anno, alcune infrazioni delle norme anticovid-19 che sono state sanzionate ai sensi di legge;

- Obiettivo n. 4 - **MONITORAGGIO DEL PARCO AUTOMEZZI COMUNALI AI FINI COVID-19**

Gli automezzi comunali, con particolare riferimento allo scuolabus, sono stati oggetto di frequenti pulizie adottando idonei prodotti finalizzati alla sanificazione degli stessi. Nel pulmino scuolabus, i cantonieri (Stefani Simone e Tiritan Enrico) hanno spesso utilizzato il generatore ozono al fine di contrastare il COVID-19 garantendo ai bambini maggior sicurezza

Cordiali saluti

Il Responsabile del Servizio Tecnico Comunale
dott. Maurizio Guabello