

COMUNE DI GRAGLIA

PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 2 DEL 13-01-2014

SOGGETTA INVIO AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: **APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2014 E ASSEGNAZIONE DEGLI OBIETTIVI 2014**

L'anno **duemilaquattordici**, addì **tredecim** del mese di **gennaio** alle ore **09:30** nella sede Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge sono stati oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano i Signori:

ROCCHI ELENA	SINDACO	P
CHIAVERINA ALESSANDRO	VICE SINDACO	P
CHIAVENUTO GIULIO	ASSESSORE	P
FERRARI FRANCO	ASSESSORE	P
GIORCELLI ANDREA	ASSESSORE	A

Totali presenti 4, totali assenti 1.

Assiste all'adunanza il **SEGRETARIO COMUNALE** sig.ra LO MANTO Dott.ssa NICOLETTA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra ROCCHI Avv. ELENA, **SINDACO**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Ed espone la proposta di deliberazione di pari oggetto.

Deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 13-01-2014

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE RELATIVA A:

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2014 E ASSEGNAZIONE DEGLI OBIETTIVI 2014
--

Ai sensi dell'art49, 1° comma del DLGS 267/2000, come sostituito dal DL 174/2012 convertito in L. 213/2012.

Attesta inoltre di avere accertato preventivamente che il programma del conseguente pagamento è compatibile con il finanziamento di Bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 c.1 lett.a) del DL 78/2009 convertito in l. 102/2009

Regolarita' tecnica: Si esprime parere Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(LO MANTO NICOLETTA)

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che la materia dell'organizzazione di cui all'oggetto spetta ai poteri regolamentari della Giunta Comunale, secondo il combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., e che quanto previsto dai vigenti "Criteri generali per l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e servizi" vigenti può ritenersi ancora adeguato e coerente con le esigenze correnti, eterointegrato con quanto prescritto direttamente dal D.Lgs. 150/2009;

ACCERTATO che per la valutazione della performance organizzativa presso l'Ente sono già state graduate le responsabilità, assegnando ai dipendenti apicali di Cat. D la responsabilità dei servizi, e la retribuzione di risultato in misura correlata, oltre che ai comportamenti organizzativi, anche al risultato ottenuto nella gestione del P.E.G./P.R.O. (obiettivi, risorse umane e finanziarie, strumentali ed ambientali), conformemente agli artt. 8, 9 e 10 del C.C.N.L. 31.03.1999 del comparto dei dipendenti Regioni Autonomie Locali, precisando che il modello organizzativo per Settori/aree apicali articolati, costituisce il modello organizzativo che discende dal sistema degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000;

EVIDENZIATO che anche per quanto concerne il restante personale è attivato il sistema permanente di valutazione;

DATO ATTO, altresì, che il P.E.G. già attualmente è elaborato con l'inserimento di indicatori e di obiettivi ordinari nonché di obiettivi di sviluppo;

RICHIAMATO il D.L. 31 maggio 2010 n. 78, convertito con modificazioni ed integrazioni in Legge 30 luglio 2010, n. 122;

VISTO il Decreto Legislativo n. 150 del 27/10/2009, che attua la legge delega 4/03/2009 n. 15 in materia di trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;

CONSIDERATO CHE:

- che all'art. 4 del Decreto Legislativo 150 prescrive che tutte le Pubbliche Amministrazioni debbano adottare in coerenza con i contenuti del bilancio un "sistema di gestione della performance" articolato nella definizione e assegnazione di obiettivi da raggiungere in rapporto alle risorse affidate e sulla misurazione dei risultati attesi (performance) con valorizzazione del merito individuale;
- la struttura del Comune, per come è articolata non richiede appositi atti di indirizzo perchè vede già presenti tutti gli indirizzi e la ripartizione delle risorse in atti fondamentali dell'Ente : Ciò vale in particolar modo per il Comune di Graglia che è in particolare tali atti di indirizzo consistono nel "Programma Strategico di mandato" e nelle sue revisioni e nella Relazione previsionale e programmatica, atti nei quali vengono fissati gli obiettivi da raggiungere su indicazione politica;
- l'assegnazione delle risorse, per ciascuna area di POSIZIONE ORGANIZZATIVA , avviene con il P.E.G. e non necessita di ulteriori atti;
- il combinato Relazione Programmatica - P.R.O. costituisce un "sistema di gestione della performance " già presente nel sistema degli EE.LL;
- necessita individuare il "risultato da perseguire" da parte dei responsabili di Area e ciò necessariamente coincide con l'attuazione dei programmi previsti tramite l'impegno delle risorse assegnate in sede di P.E.G. ;
- la Commissione CIVIT aveva accolto, a fine 2010, tale orientamento interpretativo e quindi il "piano della performance" non è altro che la piena attuazione del P.E.G. , inteso quale attivazione degli indirizzi dell'Amministrazione (Civit n. 120/2010);

RITENUTO di adottare, anche per l'esercizio corrente, un sistema di misurazione e valutazione dell'attività dei RESPONSABILI DI AREA coincidente con il grado di attuazione della Relazione Previsionale e Programmatica, degli obiettivi come meglio delineati in sede di P.E.G.. con previsione di un premio di risultato proporzionato al grado di attuazione e realizzazione di tali obiettivi, dando atto che , essendo stata prorogata la data per l'approvazione del Bilancio attualmente non è stato ancora approvato un nuovo P.E.G.. per il 2014 , agendosi sulla base del P.E.G.. 2013 ;

RICHIAMATE le proprie deliberazioni n. 8 del 1 febbraio 2011 e n. 28 del 3 maggio 2011 con le quali sono state rispettivamente approvate il sistema di misurazione e di valutazione del ciclo della performance e il sistema di misurazione e valutazione;

RICORDATO CHE:

qualora in itinere si rendesse necessario apportare modifiche agli obiettivi, gli stessi dovranno essere anche formalmente rettificati nel rispetto dei termini di legge e propri della natura dell'obiettivo considerato;

CONSIDERATO che l'Amministrazione ha individuato alcuni progetto-obiettivo da assegnare al personale interessato;

ACCERTATO che tali progetti consentono di perseguire gli obiettivi conformi ai programmi dell'Amministrazione;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.;

Ad unanimità di voti favorevoli palesemente espressi

DELIBERA

Richiamato integralmente quanto specificato in premessa,

1. **DI APPROVARE I "Progetto-obiettivo per i dipendenti Comunali anno 2014"** 2. **DI FINANZIARE** i progetti-obiettivo sopra richiamati, mediante l'utilizzo di una quota del fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi per l'anno 2014;

3. **DI DARE ATTO** che per l'anno 2014 gli indirizzi e gli obiettivi strategici demandati ai RESPONSABILI DI AREA (Posizioni Organizzative) vanno identificati con gli obiettivi della Relazione Previsionale e Programmatica e di P.E.G. che attualmente sono in fase di predisposizione e che la valutazione verrà realizzata anche sulla base del P.E.G.. 2014;

4. **DI STABILIRE** che il premio di risultato dei RESPONSABILI DI AREA verrà erogato, dopo accertamento da parte del nucleo di valutazione del raggiungimento degli obiettivi sopra identificati dando atto che tale indennità di risultato sarà proporzionata al grado di attuazione degli obiettivi.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

In originale firmato.

IL PRESIDENTE
ROCCHI Avv. ELENA

IL SEGRETARIO COMUNALE
LO MANTO Dott.ssa NICOLETTA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 9 REG.PUBBL.

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica su conforme dichiarazione del Messo Comunale, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 17-01-2014 sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico www.comune.graglia.bi.it, ove rimarrà esposta nei termini di legge.

Graglia li, 17-01-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

(LO MANTO Dott.ssa NICOLETTA)

Contestualmente all' affissione all'Albo Pretorio, il presente verbale viene comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del T.U. approvato con Decr. Leg.vo n. 267/00.

=====

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 27-01-2014, essendo trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, terzo comma, del T.U. approvato con Decr. Leg.vo n. 267/00, è stata pubblicata per quindici giorni consecutivi a partire dalla data suddetta e che contro di essa non sono pervenute opposizioni

Graglia li 27-01-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
(LO MANTO Dott.ssa NICOLETTA)
