

Originale

# COMUNE DI GRAGLIA

PROVINCIA DI BIELLA

## DELIBERAZIONE N. 29 DEL 25/03/2019

SOGGETTA INVIO AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: *METODOLOGIA DI GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI RESPONSABILITA' E PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE CHE PRESTANO SERVIZIO NELL'ENTE*

L'anno **duemiladiciannove**, addì **venticinque** del mese di **marzo** alle ore **nove trenta** nella sede Comunale.

Cognome e Nome	Presente
1. ROCCHI ELENA - Sindaco	Sì
2. CHIAVENUTO GIULIO - Assessore	Sì
3. FERRARI FRANCO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge sono stati oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano i Signori:

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale, LO MANTO Dr. Nicoletta il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra, **ROCCHI ELENA**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Ed espone la proposta di deliberazione di pari oggetto.

Deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 25/03/2019 relativa  
a:

OGGETTO: <i>METODOLOGIA DI GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI RESPONSABILITA' E PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE CHE PRESTANO SERVIZIO NELL'ENTE</i>
--

#### LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 15 –comma 2- del CCNL 21.05.2018, che testualmente recita “L’importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa. Ai fini della graduazione delle suddette responsabilità, negli enti con dirigenza, acquistano rilievo anche l’ampiezza ed il contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione di poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna, sulla base di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento;

RITENUTO OPPORTUNO, alla luce anche del nuovo CCNL sopra richiamato:

- procedere ad approvare una metodologia di graduazione delle posizioni di responsabilità;
- effettuare una nuova pesatura e valutazione delle posizioni organizzative formalmente istituite;

ATTESO CHE in data 12.03.2019 sono stati inviati alle OO.SS ,ai fini del confronto, i criteri per la graduazione delle posizioni organizzative, per l’attribuzione della relativa indennità e i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi ai sensi dell’art. 5 del CCNL 21.5.2018, così come risulta dall’Allegato A;

DATO ATTO che le organizzazioni sindacali non hanno chiesto il tavolo di confronto e pertanto si intende provvedere alla loro approvazione;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 2 del 22.02.2019 avente ad oggetto “Nomina nucleo di valutazione”;

ATTESO CHE il nucleo di valutazione ha predisposto una metodologia di graduazione delle posizioni di responsabilità, ovvero un metodo di valutazione costituito da fattori e sottofattori di ponderazione che, opportunamente pesati, consentono di graduare ciascuna posizione apicale, ai fini dell’attribuzione delle relative retribuzioni:

- a. Dimensione
- b. Responsabilità e Relazioni
- c. Professionalità

#### d. Gestione

PRESO ATTO della metodologia proposta dal Nucleo di Valutazione, che prevede la graduazione delle posizioni di responsabilità e che ciascuno dei quali avrà un valore in termini di punteggio assegnato e conseguentemente di determinazione della retribuzione di posizione;

RITENUTO opportuno che il Nucleo di Valutazione, proceda alla pesatura delle P.O. mediante la suddetta metodologia, affinché la Giunta possa, a seguito di ciò, procedere a deliberare la retribuzione di posizione delle P.O. stesse;

DATO ATTO CHE per i servizi e le funzioni sopra indicati l'incaricato di P.O. è tenuto a svolgere tutti i compiti e tutte le funzioni previste dalla legge (in particolare l'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e s.m.i.), dallo statuto, dal Regolamento di organizzazione e degli altri Regolamenti comunali, ad eccezione di quelli eventualmente conferiti ad altri soggetti;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e, in particolare, l'art. 50 comma 10 del T.U. sull'ordinamento degli enti locali D. Lgs. n. 267/2000;

#### RICHIAMATI:

- l'art. 13 del C.C.N.L. Comparto Regioni e Autonomie Locali del 21.05.2018, in ordine all'area delle posizioni organizzative;

- l'art. 14 del C.C.N.L. Comparto Regioni e Autonomie Locali del 21.05.2018, in ordine al conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative;

- l'art. 15 del C.C.N.L. Comparto Regioni e Autonomie Locali del 21.05.2018, in ordine alla retribuzione di posizione delle posizioni organizzative apicali;

Atteso che la metodologia deve essere pubblicato sul sito istituzionale nel rispetto dei principi di trasparenza; ai sensi della normativa in materia, infatti, le amministrazioni pubbliche devono garantire la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance;

ACQUISITI e riportati in calce i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi rispettivamente dal Responsabile del Servizio Personale e dal Responsabile del Servizio Finanziario ex artt. 49 e 147 bis TUEL;

CON voti unanimi favorevoli, espressi nei modi e nelle forme di legge

#### DELIBERA

1. DI RICHIAMARE le premesse quali parti integranti e sostanziali della presente;
2. DI APPROVARE la metodologia di graduazione delle posizioni di responsabilità ciascuno dei quali avrà un valore in termini di punteggio assegnato e conseguentemente di determinazione della retribuzione di posizione, che verranno

successivamente stabilite da questa Giunta Comunale costituita dai seguenti allegati:

- A. Criteri per la graduazione delle posizioni organizzative;
  - B. Metodologia di graduazione delle posizioni apicali e delle schede di valutazione A,A1, B;
  - C. Metodologia di valutazione delle P.O.;
3. DI DEMANDARE al Nucleo di Valutazione la pesatura delle P.O. affinché la Giunta possa, a seguito di ciò, procedere a deliberare la retribuzione di posizione delle P.O. stesse;
  4. DI DARE ATTO che la Giunta Comunale, con proprio successivo provvedimento, determinerà le indennità di Posizione ai titolari di P.O. sulla base della pesatura delle stesse effettuata da parte del Nucleo di Valutazione mediante la metodologia di cui sopra;
  5. DI TRASMETTERE copia della presente ai rappresentanti delle organizzazioni sindacali territoriali e RSU per l'informazione di cui all'art. 4, , C.C.N.L. 21.05.2018;
  6. DI PUBBLICARE copia della presente sul sito istituzionale nel rispetto dei principi di trasparenza, ai sensi della normativa in materia;
  7. DI DICHIARARE la presente, con separata votazione favorevole unanime resa nei modi e nelle forme di legge, immediatamente eseguibile ex art. 134 c. 4 TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
ROCCHI ELENA

Firmato digitalmente

IL SEGRETARIO COMUNALE  
LO MANTO Dr. Nicoletta

Firmato digitalmente

---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet.. L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificato dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Graglia.*